Приложение №1

к приказу ГУ ЯНАО «МФЦ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

на предоставление услуги по выездному обслуживанию заявителей на платной (бесплатной) основе

|  |  |
| --- | --- |
| Сведения о заказчике услуги | |
| ФИО лица, направившего  заявку |  |
| адрес регистрации заявителя |  |
| контактный телефон |  |
| Сведения о предоставлении услуги | |
| дата и время предоставления услуги по выезду работника |  |
| адрес места предоставления услуги по выезду работника |  |
| наименование государственной и (или) муниципальной услуги, для предоставления которой осуществляется прием документов или доставка результата; |  |
| цель предоставления услуги по выезду работника (прием документов или доставка  результата) |  |
| документ, подтверждающий право заявителя на бесплатный выезд работника в соответствии с п. 4 Порядка предоставления ГУ ЯНАО «МФЦ» услуги по выездному обслуживанию заявителей |  |
| Сведения об оплате за предоставление услуги | |
| Вид платежного документа, номер, дата составления, сумма |  |