

Отчет об обследовании (частное техническое задание)

Услуга «Прием заявлений о распоряжении средствами материнского
(семейного) капитала»

Отделение Пенсионного фонда Российской
Федерации (государственное учреждение) по ЯНАО

Управляющий Отделением Пенсионного фонда
Российской Федерации (государственным
учреждением) по Ямало- Ненецкому
автономному округу

Колоколова Т.Ф.

Дата согласования: 15.06.15

Подпись: Т.Ф. Колоколова

Многофункциональный центр Ямало-
Ненецкого автономного округа

И.о. директора ГУ ЯНАО «МФЦ»

Кучерявенко Ю.П.

Дата согласования: _____

Подпись: Ю.П. Кучерявенко

Оглавление

| | |
|--|----|
| Оглавление..... | 2 |
| 1. Общие положения | 3 |
| 1.1. Основные термины и определения..... | 3 |
| 1.2. Общие сведения об услуге | 3 |
| 1.3. Перечень НПА, регулирующих порядок оказания услуги..... | 3 |
| 1.4. Цели (подуслуги) услуги | 4 |
| 2. Требования к комплекту документов | 5 |
| 3. Перечень запросов в рамках МВ-взаимодействия сведений, необходимых для оказания услуги | 51 |
| 4. Сведения, группируемые в справочники | 51 |
| 4.1. Сведения, группируемые в справочники | 51 |
| 4.1.1. Наименование территориального органа ПФР | 51 |
| 4.1.2. Заявитель родительских прав..... | 52 |
| 4.1.3.Средствами материнского капитала ранее..... | 52 |
| 4.1.4. Умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности в отношении своего ребенка (детей)..... | 52 |
| 4.1.5. Решение об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки | 52 |
| 4.1.6. Решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки..... | 52 |
| 4.1.7. Решение об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки | 52 |
| 4.1.8. Направление средств на улучшение жилищных условий | 53 |
| 4.2. Требования к составу входных атрибутов услуги..... | 53 |
| 5 Формат шаблонов документа..... | 55 |

1 Общие положения

1.1 Основные термины и определения

| Сокращение | Определение |
|------------------|---|
| АИС ЕЦУ, Система | Автоматизированная информационная система поддержки деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг |
| МВ запрос | Межведомственный запрос |
| Услуга | Государственная (муниципальная) услуга, по которой выполняются работы по переводу ее предоставления в электронный вид |

1.2 Общие сведения об услуге

| | |
|--|--|
| Субъект РФ: | |
| Наименование услуги, предоставляемой в субъекте РФ: | Прием заявлений о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала |
| Наименование административного регламента | Административный регламент предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами государственной услуги по рассмотрению заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала |
| Дата и номер административного регламента | от 29 октября 2012 года №346н |
| Наименование органа государственной власти, предоставляющего услугу | ПФР и территориальные органы ПФР |
| Наименование органа государственной власти, являющегося непосредственным исполнителем услуги | ПФР и территориальные органы ПФР |
| Категории заявителей | Заявителями на получение государственной услуги являются лица, получившие государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, - владельцы сертификатов, а также их представители в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. N 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" |

1.3 Перечень НПА, регулирующих порядок оказания услуги

ПФР и его территориальные органы при предоставлении государственной услуги руководствуются:

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. N 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей";

Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи";

Федеральным законом от 20.04.2015 №88-ФЗ «О единовременной выплате за счет средств материнского (семейного) капитала»;

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления";

Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2015 года №251н «Об утверждении Правил подачи заявления о предоставлении единовременной выплаты за счет средств материнского (семейного) капитала и порядка ее осуществления»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. N 862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий";

постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов";

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2007 г. N 457 "Об утверждении Правил перевода средств материнского (семейного) капитала из федерального бюджета в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации;

постановлением Правительства Российской Федерации от 18 августа 2011 г. N 686 "Об утверждении Правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала";

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. N 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации";

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг";

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг";

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 декабря 2006 г. N 892 "Об утверждении Правил ведения федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки";

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 декабря 2008 г. N 779н "Об утверждении Правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала";

приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 17 июня 2011 г. N 286 "Об утверждении формы документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых

помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации";

Приказ Минтруда России от 29.10.2012 № 346н «Об утверждении Административного регламента о предоставлении Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами государственной услуги по рассмотрению заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала».

1.4 Цели (подуслуги) услуги

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1 | Прием заявлений о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала |

2 Требования к комплекту документов

Таблица . Перечень требований к комплекту документов для цели к услуге

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|-------|--|---|---|--------------------------|---|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ-запрос | | | |
| 1 | Заявление о распоряжении средствами (частью средств) | Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала | Оригинал | Обязательный | | | |
| 2 | Документы, удостоверяющие личность, место жительства (пребывания) лица, получившего сертификат | Документ, удостоверяющий личность заявителя, один из: 2.1. Вид на жительство 2.2. Временное удостоверение личности гражданина РФ 2.3. Дипломатический паспорт гражданина РФ 2.4. Загранпаспорт гражданина РФ 2.5. Паспорт гражданина РФ 2.6. Паспорт иностранного гражданина 2.7. Свидетельство о рождении 2.8. Свидетельство о рождении с отметкой, подтверждающей наличие | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|---|---|---------------|--------------------------|---|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / MB-запрос | | | |
| | | гражданства РФ, предоставленной должностным лицом полномочного органа или с вкладышем, подтверждающим гражданство РФ (при рождении на территории РФ после 19.11.2002 в случае, если хотя бы один из родителей является гражданином РФ дополнительных отметок и вкладышей не требуется) 2.9. Служебный паспорт 2.10. Свидетельство о рождении ребенка, рожденного на территории иностранного государства в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства, подтверждающее факт рождения ребенка 2.11. Документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и | | | | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|--|---------------|--------------------------|---|---|-------------|
| | | <p>удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык, - при рождении ребенка на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года 2.12. Документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории</p> | Тип документа | Обязательный / МВ-запрос | | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или нет при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|--|------------------|--------------------------|---|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ-запрос | | | |
| | | <p>Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной в Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года 2.13. Документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года</p> | | | | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|---|---|--------------------------|--|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ-запрос | | | |
| 3 | Документы, удостоверяющие личность, место жительства (пребывания) лица, получившего сертификат | Документ, удостоверяющий место жительства заявителя, один из: 3.1. Паспорт гражданина РФ с отметкой о регистрации 3.2. Свидетельство о регистрации по месту пребывания 3.3. Справка о составе семьи 3.4. Заявление о месте фактического проживания | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | | | |
| 4 | Документ, удостоверяющий личность законного представителя (усыновителя, опекуна, попечителя) | Документ, удостоверяющий личность законного представителя (усыновителя, опекуна, попечителя), один из: 4.1. Вид на жительство 4.2. Временное удостоверение личности гражданина РФ 4.3. Дипломатический паспорт гражданина РФ 4.4. Загранпаспорт гражданина РФ 4.5. Паспорт гражданина РФ 4.6. Паспорт иностранного гражданина 4.7. Дипломатический паспорт 4.8. Служебный паспорт | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | За услугой обратился законный представитель (опекун, попечитель) | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или нет при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|---|---|---|------------------------------|--|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ- запрос | | | |
| 5 | Документ, удостоверяющий место жительства законного представителя (усыновителя, опекуна, попечителя) | Документ, удостоверяющий место жительства законного представителя (усыновителя, опекуна, попечителя), один из: 5.1. Паспорт гражданин РФ с отметкой о регистрации 5.2. Свидетельство о регистрации по месту пребывания 5.3. Справка о составе семьи 5.4. Заявление о месте фактического проживания | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | За услугой обратился законный представитель (опекун, попечитель) | | |
| 6 | Документ, подтверждающий полномочия законного представителя | Документ, подтверждающий полномочия законного представителя, один из: 6.1. Решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства 6.2. Свидетельство о рождении 6.3. Свидетельство об усыновлении (удочерении) 6.4. Свидетельство об установлении отцовства | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | За услугой обратился законный представитель (опекун, попечитель) | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|---|--|---|------------------------------|--|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ- запрос | | | |
| 7 | Документы, удостоверяющие личность, место жительства (пребывания) и полномочия представителя лица, получившего сертификат, - в случае подачи заявления о распоряжении через представителя лица, получившего сертификат. | Документ, удостоверяющий личность заявителя или законного представителя ребенка, один из: 7.1. Вид на жительство 7.2. Временное удостоверение личности гражданина РФ 7.3. Дипломатический паспорт гражданина РФ 7.4. Загранпаспорт гражданина РФ 7.5. Паспорт гражданина РФ 7.6. Паспорт иностранного гражданина 7.7. Дипломатический паспорт 7.8. Служебный паспорт | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | За услугой обратился представитель заявителя законного представителя ребенка | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|---|---|---|--------------------------|---|--|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ-запрос | | | |
| 8 | Документ, удостоверяющий место жительства представителя заявителя или законного опекуна, один из: 8.1. Паспорт граждан РФ с отметкой о регистрации 8.2. Свидетельство о регистрации по месту пребывания 8.3. Справка о составе семьи 8.4. Заявление о месте фактического проживания | Документ, удостоверяющий место жительства представителя заявителя или законного опекуна, один из: 8.1. Паспорт граждан РФ с отметкой о регистрации 8.2. Свидетельство о регистрации по месту пребывания 8.3. Справка о составе семьи 8.4. Заявление о месте фактического проживания | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | 1.2. За услугой обратился представитель заявителя или законного опекуна | | |
| 9 | Документ, удостоверяющий полномочия представителя лица, получившего сертификат | Нотариально заверенная доверенность | Оригинал | Обязательный | 1.2. За услугой обратился представитель заявителя или законного опекуна | | |
| 10 | Документы, подтверждающие приобретение несовершеннолетним ребенком дееспособности в полном объеме | Документы, подтверждающие приобретение несовершеннолетним ребенком дееспособности в полном объеме (детьми) | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | 1.3. За услугой обратился несовершеннолетний ребенок лично | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|--|--|----------------------------------|--|---|-------------|
| | | | Тип документ а | Обязательн ый / МВ- запрос | | | |
| | полном объеме до достижения совершеннолетия (свидетельство о браке, решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении несовершеннолетне го полностью дееспособным) | объеме до достижения совершеннолетия, один из: 10.1. Свидетельство о браке 10.2. Решение органа опеки и попечительства 10.3. Решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным, вступившее в законную силу | нном порядке | | | | |
| 11 | Документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал | Документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, один из: 11.1. Свидетельство о рождении 11.2. Свидетельство об усыновлении 11.3. Решение суда об усыновлении, вступившее в законную силу 11.4. Свидетельство о рождении ребенка, рожденного на территории иностранного | Копия, заверенна я в установле нном порядке | Обязательны й | 1.4. Материнский капитал направляется на получение образования ребенком | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или нет настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|---|------------------|--------------------------|---|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / MB-запрос | | | |
| | | государства в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства, подтверждающее факт рождения ребенка 11.5. Документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык, - при рождении ребенка на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года 11.6. Документ, подтверждающий факт | | | | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|--|---------------|--------------------------|---|---|-------------|
| | | рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной в Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года | Тип документа | Обязательный / МВ-запрос | | | |
| | | 11.7. Документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью - при рождении | | | | | |

| п/п | документа дословно из регламента | документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|-----|---|--|---|--------------|--|--|-------------|
| | | | Тип документа | | | | |
| | | ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года | | | | | |
| 12 | Свидетельство о регистрации брака | Свидетельство о регистрации брака | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | 1.5. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в случае, если заявитель состоит в браке | В случае, если стороной сделки либо обязательств по приобретению или строительству жилья добавлено строительство или реконструкция объекта ИЖС осуществляется супругом лица, получившего сертификат | |
| 13 | Документ, подтверждающий перемену ФИО лиц, участвующих в услуге | Документ, подтверждающий перемену ФИО лиц, участвующих в услуге, несколько из: 13.1. Свидетельство о заключении брака | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | 1.6. Лица, участвующие в услуге меняли фамилию, имя, отчество | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или нет при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|---|--|---------------------|---|--|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ- запрос | | | |
| 14 | Сведения о совершении в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности | 13.2.Свидетельство о расторжении брака 13.3.Свидетельство о перемене имени 13.4.Решение суда о перемене фамилии, имени, отчества, вступившее в законную силу | норм порядке | | | | |
| | | Сведения о совершении в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности | Оригинал | Межведомственное взаимодействие МВД России | | | |
| 15 | Сведения о лишении родительских прав, об отмене усыновления, об ограничении родительских прав, об отобрании ребенка | Сведения о лишении родительских прав, об отмене усыновления, об ограничении родительских прав, об отобрании ребенка | Оригинал | Межведомственное взаимодействие Отдела опеки и попечительства | | | |
| 16 | Договор купли-продажи жилого помещения, прошедший государственную регистрацию | Договор купли-продажи жилого помещения, прошедший государственную регистрацию | Копия, заверенная в | Обязательный | 1.7. Распоряжение средствами (частью средств) материнского | | |

| п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|-----|--|--|-----------------------|---------------|---|---|--|
| | | | Тип документа | Тип документа | | | |
| | прошедший государственную регистрацию в установленном порядке | регистрацию в установленном порядке | установленном порядке | | | (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «приобретение жилого помещения» | |
| 17 | Засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство о распределении в общую собственность лица, получившего сертификат, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению | Засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство о распределении в общую собственность лица, получившего сертификат, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению | Оригинал | Обязательный | | 1.8. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий | В случае, если жилое помещение (приобретаемое / строящееся жилое помещение) оформлено не в общую собственность владельца сертификата, его супруга, детей (в том числе первого, второго и последующих детей) или не осуществлена государственная регистрация права собственности на жилое помещение |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или нет) настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|--|---|------------------------------|---|--|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ- запрос | | | |
| 18 | Справка лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения по договору купли-продажи с рассрочкой платежа, о размерах оставшейся неуплаченной суммы по договору | Справка лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения по договору купли-продажи с рассрочкой платежа, о размерах оставшейся неуплаченной суммы по договору | Оригинал | Обязательный | 1.7. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «приобретение жилого помещения» | | |
| 19 | Договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке | Договор участия в долевом строительстве, прошедший государственную регистрацию в установленном порядке | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | 1.9. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве» | | |
| 20 | Документ, содержащий сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся сумме по договору | Документ, содержащий сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся сумме по договору | Оригинал | Обязательный | 1.9. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве» | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или нет) настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|---|----------------------|--|---|--|-------------|
| | | | Тип документ а | Обязательн ый / МВ- запрос | | | |
| | оставшейся неуплаченной сумме по договору | | | | | | |
| 21 | Сведения о разрешении на строительство | Сведения о разрешении на строительство | Оригинал | Межведомст венное взаимодейст вие ОМСУ | 1.10. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на оплату строительства объекта индивидуально- жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации», «на строительство/реконст рукцию объекта индивидуально- жилищного строительства без привлечения строительной организации», а также «на погашение основного долга и | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|---|--|--|--|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ-запрос | | | |
| 22 | Договор строительного подряда | Договор подряда строительного | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | погашение процентов по кредиту (займу)» в случае, если жилое помещение не введено в эксплуатацию 1.11. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на оплату строительства объекта индивидуального жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации» | | |
| 23 | Выписка из ЕГРП о правах на жилое помещение | Выписка из ЕГРП о правах на жилое помещение | Оригинал | Межведомственное взаимодействие Росреестр | 1.12. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на приобретение жилого помещения», «на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа)», «на погашение | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или нет) настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|---|------------------|--|---|--|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ-запрос | | | |
| | | | | | основного долга и погашение процентов по кредиту (займу)», а также «на реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации» и «на компенсацию затрат, понесенных на реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства» | | |
| 24 | Выписка из ЕГРП о правах на земельный участок | Выписка из ЕГРП о правах на земельный участок | Оригинал | Межведомственное взаимодействие Росреестр | 1.13 Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на оплату строительства объекта индивидуально- | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или нет при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|---|--|----------------------|----------------------------------|---|---|-------------|
| | | | Тип документ а | Обязательн ый / МВ- запрос | | | |
| | | | | | жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации», «на строительство/реконст рукцию объекта индивидуально- жилищного строительства без привлечения строительной организации», «на компенсацию затрат, понесенных на строительство/реконст рукцию объекта индивидуально- жилищного строительства» | | |
| 25 | Документ, подтверждающий наличие банковского счета с указанием реквизитов этого счета | Документ, подтверждающий наличие банковского счета с указанием реквизитов этого счета | Оригинал | Обязательны й | 1.14. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на строительство/реконст рукцию объекта | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|---|--|------------------|--------------------------------------|--|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ-запрос | | | |
| | | | | | индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации», «на компенсацию затрат, понесенных на строительство/реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства» | | |
| 26 | Сведения об акте освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) | Сведения об освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) | Оригинал | Межведомственное взаимодействие ОМСУ | 1.15. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на строительство объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации» | | |
| 27 | Сведения об акте освидетельствования проведения | Сведения об освидетельствования проведения основных работ по | Оригинал | Межведомственное | 1.15 Распоряжение средствами (частью средств) материнского | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|---|------------------|------------------------------|--|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ- запрос | | | |
| | основных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, в устанавливаемую соответствием с законодательством Российской Федерации | реконструкции индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую с жилищным соответствием в законодательством Российской Федерации | | взаимодействие ОМСУ | (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на реконструкцию объекта индивидуально- жилищного строительства без привлечения строительной организации» | | |
| 28 | Выписка из реестра членов кооператива, подтверждающая членство в кооперативе | Выписка из реестра членов кооператива, подтверждающая членство в кооперативе (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления | Оригинал | Обязательный | 1.16. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|---|---|-------------------|--------------------------|--|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ-запрос | | | |
| | (документ, подтверждающий подачу гражданом заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного, жилищно-строительного кооператива) | о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного, жилищно-строительного кооператива) | | | условий в части «на уплату вступительного взноса и/или паевого взноса в жилищный либо жилищно-строительный, либо жилищный накопительный кооператив» | | |
| 29 | Справка о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов кооператива) | Справка о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов кооператива) | Оригинал | Обязательный | 1.16. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на уплату вступительного взноса и/или паевого взноса в жилищный либо жилищно-строительный, либо жилищный накопительный кооператив» | | |
| 30 | Устав кооператива | Устав кооператива | Копия, заверенная | Обязательный | 1.16. Распоряжение средствами (частью | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|--|---|--------------|--|---|---|
| | | | Тип документа | | | | |
| | | | я в установленном порядке | | | средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на уплату вступительного взноса и/или паевого взноса в жилищный либо жилищно- строительный либо жилищный накопительный кооператив» | |
| 31 | Кредитный договор (договор займа) на приобретение или строительство жилья | Кредитный договор (договор займа) на приобретение или строительство жилья | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | | 1.17. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа)», «на погашение основного долга и погашение процентов по кредиту (займу)» | |
| 32 | Договор об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в | Договор об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке | Копия, заверенная в установле | Обязательный | | 1.17. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных | В случае, если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|---|---|---|---------------------------------|--|--|--|
| | | | Тип документа | | | | |
| | установленном порядке | | нным порядке | | | условий в части «на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа)», «на погашение основного долга и погашение процентов по кредиту (займу)» | |
| 33 | Справка кредитора (займодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) | Справка кредитора (займодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) | Оригинал | Обязательный | | 1.17. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа)», «на погашение основного долга и погашение процентов по кредиту (займу)» | Только в случае, предоставления договора «займа» |
| | Документ, подтверждающий получение денежных средств по договору займа, путем их безналичного перечисления на счет, открытый в кредитной организации | выписка из лицевого счета, открытого владельцем государственного сертификата или его супругом (супругой); копия платежного поручения организации-займодавца, оформленного в установленном порядке, с указанием счета для перечисления, ФИО получателя, содержащую штамп банка об исполнении платежного поручения; иной документ, подтверждающий получение займа путем безналичного перечисления на счет, открытый лицом, получившим сертификат, или его супругом (супругой) в кредитной организации. | | Обязательный | | 1.17. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа)», «на погашение основного долга и погашение процентов по кредиту (займу)» | |
| 34 | Договор на оказание платных образовательных услуг | Договор на оказание платных образовательных услуг | Копия, заверенная соответствующим образовательным учреждением | Обязательный | | 1.18. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) | |
| 35 | Сведения о государственной | Сведения о государственной аккредитации | Оригинал | Межведомственное взаимодействие | | 1.18. Распоряжение средствами (частью | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или нет при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|---|---|---|---|---|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / МВ-запрос | | | |
| | аккредитации образовательного учреждения, выданной образовательному учреждению Рособорнадзором | образовательного учреждения, выданной образовательному учреждению Рособорнадзором | | взаимодействие Рособорнадзор | средств материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) | | |
| 36 | Сведения о государственной аккредитации образовательного учреждения, выданной образовательному учреждению органами управления образованием субъектов Российской Федерации | Сведения о государственной аккредитации образовательного учреждения, выданной образовательному учреждению органами управления образованием субъектов Российской Федерации | Оригинал | Межведомственное взаимодействие Департамента образования ЯНАО | 1.18. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) | | |
| 37 | Договор найма жилого помещения в общежитии | Договор найма жилого помещения в общежитии | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | 1.18. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) | | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|--|--|---|--|--|---|-------------|
| | | | Тип документа | | | | |
| 38 | Справка из образовательного учреждения, подтверждающая факт проживания ребенка (детей) в общежитии | Справка из образовательного учреждения, подтверждающая факт проживания ребенка (детей) в общежитии | Оригинал | | Обязательный | 1.19. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) в части «высшее/среднее образование» | |
| 39 | Договор на оказание образовательных услуг детскими дошкольными образовательными учреждениями | Договор на оказание образовательных услуг детскими дошкольными образовательными учреждениями | Копия, заверенная соответствующим образовательным учреждением | | Обязательный | 1.19. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) в части «высшее/среднее образование» | |
| 40 | Лицензия на право осуществления образовательной деятельности | Лицензия на право осуществления образовательной деятельности | Оригинал | | Межведомственное взаимодействие Департамент образования ЯНАО | 1.20. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) в части «оплата содержания ребенка в детском дошкольном образовательном учреждении» | |
| 41 | Приложение к заявлению с банковскими | Приложение к заявлению с банковскими реквизитами организации, на счет которой | Оригинал | | Обязательный | 1.21. Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на | |

| № п/п | Наименование документа дословно из регламента | Наименование документа в Системе | Вид документа | | Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС) | Примечание (учитывается или нет при настройке дерева целей) | Комментарии |
|----------|---|--|---|--------------------------|---|---|-------------|
| | | | Тип документа | Обязательный / MB-запрос | | | |
| | реквизитами организации, на счет которой перечисляются средства материнского (семейного) капитала | перечисляемые средства материнского капитала (семейного) | | | все цели кроме перечисления средств на накопительную часть пенсии | | |
| 42 | Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования | Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования | Копия, заверенная в установленном порядке | Обязательный | | | |

В таблице 2 указываются регламентные сроки предоставления цели и перечень resultирующих документов.

Таблица 2. Срок предоставления цели и resultирующие документы

| Срок предоставления цели | Срок обработки в МФЦ перед отправкой в ОГВ (рабочих дней) | Срок работы МФЦ с комплектом документов (календарных дней) | Срок обработки в МФЦ перед выдачей заявителю (рабочих дней) | Место выдачи результата услуги (ОГВ /МФЦ) | Resultирующие документы | Госпошлина за оказание подолуги, руб. |
|--------------------------|---|--|---|---|--|--|
| 0 дней | | | | | Расписка в приеме документов в установленной форме | Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы |

В таблице 3 приводится полный перечень жизненных ситуаций (ЖС), которые учитываются при оказании услуги.

Таблица 3. Перечень жизненных ситуаций

| Идентификатор ЖС | Наименование | Родительские ЖС | Номер строки таблицы перечня требований к комплекту документов |
|------------------|--|-----------------|--|
| ЖС1.1 | За услугой обратился законный представитель (опекун, попечитель) | | 4,5,6 |
| ЖС1.2 | За услугой обратился представитель заявителя или законного представителя ребенка | | 7,8,9 |

| Идентификатор ЖС | Наименование | Родительские ЖС | Номер строки таблицы перечня требований к комплекту документов |
|---------------------|--|--------------------|--|
| ЖС1.3. | За услугой обратился несовершеннолетний ребенок лично | | 10 |
| ЖС1.4 | Материнский капитал направляется на получение образования ребенком | | 11 |
| ЖС1.5 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в случае, если заявитель состоит в браке | | 12 |
| ЖС1.6 | Лица, участвующие в услуге меняли фамилию, имя, отчество | | 13 |
| ЖС1.7 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «приобретение жилого помещения» | | 16,18 |
| ЖС1.8 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий | | 17 |
| ЖС1.9 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве» | | 19,20 |
| ЖС1.10 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на оплату строительства объекта индивидуально-жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации», «на строительство/реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации», а также «на погашение основного долга и погашение процентов по кредиту (займу)» в случае, если жилое помещение не введено в эксплуатацию | | 21 |
| ЖС1.11 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на оплату строительства объекта индивидуально-жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации» | | 22 |
| ЖС1.12 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на приобретение жилого помещения», «на оплату первоначального взноса при получении кредита (займа)», «на погашение основного долга и погашение процентов по кредиту (займу)», а также «на реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации» и «на компенсацию затрат, понесенных на реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства» | | 23 |

| Идентификатор ЖС | Наименование | Родительские ЖС | Номер строки таблицы перечня требований к комплекту документов |
|---------------------|---|--------------------|--|
| ЖС1.13 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на оплату строительства объекта индивидуально-жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации», «на строительство/реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации», «на компенсацию затрат, понесенных на строительство/реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства» | | 24 |
| ЖС1.14 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на строительство/реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации», «на компенсацию затрат, понесенных на строительство/реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства» | | 25 |
| ЖС1.15 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации» | | 26,27 |
| ЖС1.16 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на оплату вступительного взноса и/или паевого взноса в жилищный либо жилищно-строительный, либо жилищный накопительный кооператив» | | 28,29,30 |
| ЖС1.17 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на оплату первоначального взноса при получении кредита (займа)», «на погашение основного долга и погашение процентов по кредиту (займу)» | | 31,32,33 |
| ЖС1.18 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) | | 34,35,36,37 |
| ЖС1.19 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) в части «высшее/среднее образование» | | 38,39 |
| ЖС1.20 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) в части «оплата содержания ребенка в детском дошкольном образовательном учреждении» | | 40 |
| ЖС1.21 | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на все цели кроме перечисления средств на накопительную часть пенсии | | 41 |

3 Перечень запросов в рамках МВ-взаимодействия сведений, необходимых для оказания услуги

| Требуемые сведения (в соответствии с НПА) | Уровень МВ-запроса (федеральный/региональный (внут./внеш.)) | Вид взаимодействия (электронный/бумажный) | Ведомство-поставщик | Наименование сервиса в СМЭВ | Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника | Наименование запроса | Ссылка на документ в Паспорте услуги | Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС) |
|---|---|---|------------------------------|-----------------------------|--|----------------------|--------------------------------------|---|
| Сведения о совершении в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности | федеральный | | МВД России | отсутствует | отсутствует | | | |
| Сведения о лишении родительских прав, об отмене усыновления, об ограничении родительских прав, об отобрании ребенка | региональный | | Отдел опеки и попечительства | отсутствует | отсутствует | | | |

| Требуемые сведения (в соответствии с НПА) | Уровень запроса (федеральный/региональный (внут./внеш.)) | Вид взаимодействия (электронный/бумажный) | Ведомство-поставщик | Наименование сервиса в СМЭВ | Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника | Наименование запроса | Ссылка на документ в Паспорте услуги | Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС) |
|---|--|---|---------------------|-----------------------------|--|----------------------|--------------------------------------|---|
| Сведения о разрешении на строительство | региональный | | ОМСУ | отсутствует | отсутствует | | | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на оплату строительства объекта индивидуально-жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации», «на строительство/реконструкцию |

| Требуемые сведения (в соответствии с НПА) | Уровень запроса (федеральный/региональный (внут./внеш.)) | Вид взаимодействия (электронный/бумажный) | Ведомство-поставщик | Наименование сервиса в СМЭВ | Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника | Наименование запроса | Ссылка на документ в Паспорте услуги | Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС) |
|---|--|---|---------------------|--------------------------------------|--|----------------------|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | | объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации», а также «на погашение основного долга и погашение процентов по кредиту (займу)» в случае, если жилое помещение не введено в эксплуатацию |
| Выписка из ЕГРП о правах на жилое помещение | Федеральный | Электронный | Росреестр | Сервис приема электронных заявлений, | SID0003564 | | | Распоряжение средствами (частью) |

| Требуемые сведения (в соответствии с НПА) | Уровень запроса (федеральный/региональный (внут./внеш.)) | Вид взаимодействия (электронный/бумажный) | Ведомство-поставщик | Наименование сервиса в СМЭВ | Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника | Наименование запроса | Ссылка на документ в Паспорте услуги | Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС) |
|---|--|---|---------------------|--|--|----------------------|--------------------------------------|---|
| | | | | предоставления информации о ходе исполнения услуги и выдачи результатов оказания услуги в электронном виде | | | | средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на приобретение жилого помещения», «на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа)», «на погашение основного долга и погашение процентов по кредиту (займу)», а |

| Требуемые сведения (в соответствии с НПА) | Уровень запроса (федеральный/региональный (внут./внеш.)) | Вид взаимодействия (электронный/бумажный) | Ведомство-поставщик | Наименование сервиса в СМЭВ | Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника | Наименование запроса | Ссылка на документ в Паспорте услуги | Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС) |
|---|--|---|---------------------|--|--|----------------------|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | | также «на реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации» и «на компенсацию затрат, понесенных на реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства» |
| Выписка из ЕГРП о правах на земельный участок | Федеральный | Электронный | Росреестр | Сервис приема электронных заявлений, предоставления информации о | SID00003564 | | | Распоряжение средствами (частью средств) материнского |

| Требуемые сведения (в соответствии с НПА) | Уровень запроса (федеральный/региональный (внут./внеш.)) | Вид взаимодействия (электронный/бумажный) | Ведомство-поставщик | Наименование сервиса в СМЭВ | Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника | Наименование запроса | Ссылка на документ в Паспорте услуги | Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС) |
|---|--|---|---------------------|--|--|----------------------|--------------------------------------|---|
| | | | | ходе исполнения услуги и выдачи результатов оказания услуги в электронном виде | | | | (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на оплату строительства объекта индивидуально-жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации», «на строительство/реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства без |

| Требуемые сведения (в соответствии с НПА) | Уровень запроса (федеральный/региональный (внут./внеш.)) | Вид взаимодействия (электронный/бумажный) | Ведомство-поставщик | Наименование сервиса в СМЭВ | Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника | Наименование запроса | Ссылка на документ в Паспорте услуги | Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС) |
|---|--|---|---------------------|-----------------------------|--|----------------------|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | | привлечения строительной организации», «на компенсацию затрат, понесенных на строительство/реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства» |
| Сведения об акте освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, | региональный | | ОМСУ | отсутствует | отсутствует | | | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в части «на |

| Требуемые сведения (в соответствии с НПА) | Уровень запроса (федеральный/региональный (внут./внеш.)) | Вид взаимодействия (электронный/бумажный) | Ведомство-поставщик | Наименование сервиса в СМЭВ | Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника | Наименование запроса | Ссылка на документ в Паспорте услуги | Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС) |
|--|--|---|---------------------|---|--|----------------------|--------------------------------------|---|
| возведение стен и кровли) | | | | | | | | реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации» |
| Сведения о государственной аккредитации образовательного учреждения, выданной образовательному учреждению Рособrnаdзором | федеральный | электронный | Рособrnаdзор | Сервис предоставления информации о наличии сведений об аккредитованной организации в Реестре аккредитованных образовательных учреждений и научных организаций | SID0003172 | | | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) |

| Требуемые сведения (в соответствии с НПА) | Уровень запроса (федеральный/региональный (внут./внеш.)) | Вид взаимодействия (электронный/бумажный) | Ведомство-поставщик | Наименование сервиса в СМЭВ | Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника | Наименование запроса | Ссылка на документ в Паспорте услуги | Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС) |
|---|--|---|------------------------------|-----------------------------|--|----------------------|--------------------------------------|---|
| Сведения о государственной аккредитации образовательного учреждения, выданной образовательному учреждению органами управления образованием субъектов Российской Федерации | региональный | | Департамент образования ЯНАО | отсутствует | отсутствует | | | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) |
| Сведения об акте освидетельствования проведения основных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате | региональный | | ОМСУ | отсутствует | отсутствует | | | Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в |

| Требуемые сведения (в соответствии с НПА) | Уровень запроса (федеральный/региональный (внут./внеш.)) | Вид взаимодействия (электронный/бумажный) | Ведомство-поставщик | Наименование сервиса в СМЭВ | Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника | Наименование запроса | Ссылка на документ в Паспорте услуги | Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС) |
|--|--|---|-------------------------------------|-----------------------------|--|----------------------|--------------------------------------|--|
| <p>которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации</p> | | | | | | | | <p>части «на реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации»</p> |
| <p>Лицензия на право осуществления образовательной деятельности</p> | <p>региональный</p> | | <p>Департамент образования ЯНАО</p> | <p>отсутствует</p> | <p>отсутствует</p> | | | <p>Распоряжение средствами (частью средств) материнского (семейного)</p> |

| Требуемые сведения (в соответствии с НПА) | Уровень МВ-запроса (федеральный/региональный/внутренний/внешний) | Вид взаимодействия (электронный/бумажный) | Ведомство-поставщик | Наименование сервиса в СМЭВ | Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника | Наименование запроса | Ссылка на документ в Паспорте услуги | Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС) |
|---|--|---|---------------------|-----------------------------|--|----------------------|--------------------------------------|---|
| | | | | | | | | капитала на получение образования ребенком (детьми) в части «оплата содержания ребенка в детском дошкольном образовательном учреждении» |

4. Сведения, группируемые в справочники

4.1. Сведения, группируемые в справочники

4.1.1. Наименование территориального органа ПФР

| № | Значение |
|---|--|
| 1 | Управление ПФР РФ (государственное учреждение) в городе Салехарде и Приуральском районе ЯНАО |
| 2 | Управление ПФР РФ (государственное учреждение) в Надымском районе ЯНАО |
| 3 | Управление ПФР РФ (государственное учреждение) в городе Новом Уренгое ЯНАО |
| 4 | Управление ПФР РФ (государственное учреждение) в городе Ноябрьске ЯНАО |
| 5 | Управление ПФР РФ (государственное учреждение) в городе Лабитнанги ЯНАО |

| | |
|----|--|
| 6 | Управление ПФ РФ (государственное учреждение) в городе Губкинский ЯНАО |
| 7 | Управление ПФ РФ (государственное учреждение) в Пуровском районе ЯНАО |
| 8 | Управление ПФ РФ (государственное учреждение) в городе Муравленко ЯНАО |
| 9 | Отдел ПФ РФ (государственное учреждение) в Тазовском районе ЯНАО |
| 10 | Отдел ПФ РФ (государственное учреждение) в Красноселькупском районе ЯНАО |
| 11 | Отдел ПФ РФ (государственное учреждение) в Шурышкарском районе ЯНАО |
| 12 | Отдел ПФ РФ (государственное учреждение) в Ямальском районе ЯНАО |

4.1.2. Заявитель родительских прав

| № | Значение |
|---|------------|
| 1 | лишался |
| 2 | не лишался |

4.1.3. Средствами материнского капитала ранее

| № | Значение |
|---|----------------------|
| 1 | распоряжалась(ся) |
| 2 | не распоряжалась(ся) |

4.1.4. Умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности в отношении своего ребенка (детей)

| № | Значение |
|---|----------------|
| 1 | совершал(а) |
| 2 | не совершал(а) |

4.1.5. Решение об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки

| № | Значение |
|---|----------------|
| 1 | принималось |
| 2 | не принималось |

4.1.6. Решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки

| № | Значение |
|---|----------------|
| 1 | принималось |
| 2 | не принималось |

4.1.7. Решение об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки

| № | Значение |
|---|----------------|
| 1 | принималось |
| 2 | не принималось |

4.1.8. Направление средств на улучшение жилищных условий

| № | Значение |
|---|---|
| 1 | на приобретение жилого помещения |
| 2 | в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве |
| 3 | на оплату строительства объекта индивидуально-жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации |
| 4 | на строительство/реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства без привлечения строительной организации |
| 5 | на компенсацию затрат, понесенных на строительство/реконструкцию объекта индивидуально-жилищного строительства |

| | |
|---|--|
| 6 | на уплату вступительного взноса и/или паевого взноса в жилищный либо жилищно-строительный либо жилищный накопительный кооператив |
| 7 | на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа) |
| 8 | на погашение основного долга и погашение процентов по кредиту (займу) |

4.2. Требования к составу входных атрибутов услуги

| п/п | Наименование атрибута | Тип данных | Множественность | Обязательность |
|-----|---|------------|-----------------|--|
| 1. | Серия и номер сертификата | Строка | нет | да |
| 2. | Сертификат выдан (кем и когда) | Строка | нет | да |
| 3. | Фамилия заявителя при рождении | Строка | нет | да |
| 4. | Реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя | Строка | нет | За услугой обратился законный представитель (опекун, попечитель) |
| 5. | Заявитель родительских прав | Справочник | нет | да |
| 6. | Наименование территориального органа ПФР | Справочник | нет | да |
| 7. | Средствами материнского капитала ранее | Справочник | нет | да |
| 8. | Умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности в отношении своего ребенка (детей) | Справочник | нет | да |

| п/п | Наименование атрибута | Тип данных | Множественность | Обязательность |
|-----|--|------------|-----------------|----------------|
| 9. | Решение об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки | Справочник | нет | да |
| 10. | Решение об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки | Справочник | нет | да |
| 11. | Решение об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки | Справочник | нет | да |
| 12. | Направление средств на улучшение жилищных условий | Справочник | нет | да |

5 Формат шаблонов документа

5.1 Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала.

(наименование территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации)

Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала

(фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении), имя, отчество)

(мать, отец, ребенок – указать нужное)

1. Статус

2. Дата рождения

(число, месяц, год рождения ребенка, являющегося владельцем сертификата)

3. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

4. Серия и номер сертификата

5. Сертификат выдан

(кем и когда выдан)

6. Документ, удостоверяющий личность

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

7. Адрес места жительства

(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания, контактный телефон)

8. Дата рождения (усыновления) ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки

(число, месяц, год)

9. Сведения о представителе

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания, контактный телефон)

10. Документ, удостоверяющий личность представителя

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

11. Документ, подтверждающий полномочия представителя

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Прошу направить средства (часть средств) материнского (семейного) капитала на:

а) улучшение жилищных условий

в размере

(указать вид расходов)

руб.

коп.

(сумма прописью)

в соответствии с приложением (приложениями)

к настоящему заявлению;

(номер приложения)

(подпись заявителя)

Об ответственности за достоверность представленных сведений, указанных в заявлении о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала, предупреждена (предупрежден).

(подпись заявителя)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(дата)

(подпись заявителя)

При непредставлении по системе межведомственного взаимодействия в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с частью 1 статьи 7.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 27, ст. 3880; № 49, ст. 7061; 2013, № 31, ст. 4322) и сведений, находящихся в распоряжении указанных органов и организаций, заявителем заполняется приложение к заявлению.

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам

(подпись специалиста)

Заявление и документы гражданки (гражданина)

зарегистрированы

(регистрационный номер заявления)

Принял

(дата приема заявления)

(подпись)

(линия отреза)

Расписка-уведомление (извещение)

Заявление о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала и документы гражданки (гражданина)

зарегистрированы

(регистрационный номер заявления)

Принял

(дата приема заявления)

(подпись специалиста)

(Ф.И.О. спе

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемые гражданами без привлечения организации, осуществляющей строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе по договору строительного подряда

1. ОКАТО _____
2. Кадастровый номер _____
3. Условный номер _____
4. Район _____
5. Город _____
6. Населенный пункт _____
7. Улица _____
8. Дом _____
9. Корпус _____
10. Строение _____
11. Квартира _____
12. Площадь _____
13. Номер разрешения на строительство объекта индивидуального жилищного строительства _____
14. Дата разрешения на строительство объекта индивидуального жилищного строительства _____
15. Адрес места нахождения объекта индивидуального жилищного строительства _____
16. Адрес места нахождения строящегося объекта индивидуального жилищного строительства _____
17. Кадастровый номер земельного участка _____
18. Наименование объекта капитального строительства _____

Примечания: 1. Пункты 1 – 12 заполняются заявителем при непредставлении свидетельства о праве собственности.

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении юридическому лицу)

1. Наименование организации получателя _____
2. Банк организации получателя _____
3. ИНН _____
4. БИК _____
5. КПП _____
6. Расчетный счет _____
7. Корреспондентский счет _____
8. Сумма к перечислению _____ руб. _____ коп.
9. Номер договора _____
10. Дата договора _____
11. Номер закладной _____
12. Фамилия, имя, отчество супруга(и) владельца сертификата * _____

(дата)

(подпись заявителя)

(Ф.И.О. заявителя)

*Заполняется, если договор заключен не владельцем государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий (при их перечислении физическому лицу)*

1. Фамилия, имя и отчество получателя _____
2. Банк получателя _____
3. ИНН _____
4. БИК _____
5. КПП _____
6. Корреспондентский счет _____
7. Номер банковского счета получателя _____
8. Сумма к перечислению _____ руб. _____ коп.
9. Номер договора _____
10. Дата договора _____
(заполняется при наличии)
11. Разрешение на строительство _____
(номер документа) (дата документа)
12. Свидетельство о государственной регистрации права (на земельный участок)
_____ (номер документа) _____ (дата документа)
13. Свидетельство о государственной регистрации права (на объект индивидуального
жилищного строительства) _____
(номер документа) (дата документа)
14. Фамилия, имя, отчество супруга(и) владельца сертификата ** _____

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

* Заполняется на каждого получателя средств материнского (семейного) капитала отдельно.

**Заполняется, если договор заключен не владельцем государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.

Сведения

к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов *

1. Наименование учреждения _____
2. ИНН _____
3. БИК _____
4. КПП _____
5. Банк получателя _____
6. Расчетный счет _____
7. Корреспондентский счет _____
(для негосударственных образовательных учреждений заполняется при наличии сведений)
8. ОКATO _____
(для негосударственных образовательных учреждений заполняется при наличии сведений)
9. КБК _____
(для негосударственных образовательных учреждений заполняется при наличии сведений)
10. Номер договора _____
11. Дата договора _____
12. Фамилия, имя и отчество ребенка _____
13. Порядок перечисления средств: _____

| № п/п | Дата перечисления (не позднее) (число, месяц, год) | Сумма к перечислению (руб. коп.) | Период оплаты ** |
|-------|--|-------------------------------------|------------------|
| | | | |
| | | | |
| | Итого: | | |

(сумма прописью)

14. Дополнительные сведения для включения в документы об оплате _____

(не более 80 символов)

(дата)_____
(подпись заявителя)_____
(Ф.И.О. заявителя)

*Настоящее приложение заполняется отдельно для каждого вида расходов на получение образования ребенком (детьми) и на осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов.

**Указывается за какой период осуществляется (за январь, за 3 семестр и т.д.).