

Отчет об обследовании (частное техническое задание)

Услуга «Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего севера и приравненных к ним местностях»

Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) по ЯНАО

Многофункциональный центр Ямало-Ненецкого автономного округа

Управляющий Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации (государственным учреждением) по Ямало-Ненецкому автономному округу


И.о. директора ГУ ЯНАО «МФЦ»

Колоколова Т.Ф.

Кучерявенко Ю.П.

Дата согласования: 15.06.15

Дата согласования: 27.05.2015

Подпись: 

Подпись: 

Оглавление

Оглавление.....	1
1. Общие положения	2
1.1 Основные термины и определения.....	2
1.2 Общие сведения об услуге	2
1.3 Перечень НПА, регулирующих порядок оказания услуги.....	2
1.4 Цели (подуслуги) услуги.....	3
2. Требования к комплекту документов	4
3. Перечень запросов в рамках МВ-взаимодействия сведений, необходимых для оказания услуги	6
4. Формат шаблонов документа.....	7

1 Общие положения

1.1 Основные термины и определения

Сокращение	Определение
АИС ЕЦУ, Система	Автоматизированная информационная система поддержки деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг
МВ запрос	Межведомственный запрос
Услуга	Государственная (муниципальная) услуга, по которой выполняются работы по переводу ее предоставления в электронный вид

1.2 Общие сведения об услуге

Субъект РФ:	
Наименование услуги, предоставляемой в субъекте РФ:	Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях
Наименование административного регламента	Административный регламент предоставления пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по предоставлению компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним
Дата утверждения административного регламента	22 октября 2012 года N 331н
Наименование органа государственной власти, предоставляющего услугу	ПФР и территориальные органы ПФР
Наименование органа государственной власти, являющегося непосредственным исполнителем услуги	ПФР и территориальные органы ПФР
Категории заявителей	Заявителями на получение государственной услуги являются неработающие пенсионеры, являющиеся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности, проживающие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним

	<p>местностях (далее - пенсионеры), или их законные или уполномоченные представители в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом личное участие заявителей не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает заявителей права на личное участие в правоотношениях по получению государственной услуги</p>
--	---

1.3 Перечень НПА, регулирующих порядок оказания услуги

1. Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.04.2005 № 176 «Об утверждении Правил компенсации расходов на оплату стоимости проезда пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно»;

3. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.08.2008 № 408н «Об утверждении разъяснения о применении Правил компенсации расходов на оплату стоимости проезда пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2005 г. № 176»;

4. Приказ Минтруда России от 22.10.2012 № 331н «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по предоставлению компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

1.4 Цели (подуслуги) услуги

№ п/п	Наименование
1	Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

2 Требования к комплекту документов

Таблица. Перечень требований к комплекту документов для цели к услуге

№ п/п	Наименование документа дословно из регламента	Наименование документа в Системе	Вид документа		Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС)	Примечание (учитывается или при настройке дерева целей)	Комментарии
			Тип документа	Обязательный / МВ-запрос			
1	Заявление о компенсации в виде предоставления проездных документов, обеспечивающих проезд к месту отдыха и обратно, с указанием места отдыха	Заявление о компенсации в виде предоставления проездных документов, обеспечивающих проезд к месту отдыха и обратно, с указанием места отдыха	Оригинал	Обязательный	1.1 Заявитель подает заявление о компенсации в виде предоставления проездных документов, обеспечивающих проезд к месту отдыха и обратно		
2	Путевка, курсовка, иной документ, содержащий сведения о предстоящем нахождении пенсионера в избранном им для проведения отдыха месте	Документ, являющийся основанием пребывания в месте отдыха (несколько из): • Путевка; • Курсовка; • Иной документ, содержащий сведения о пребывании в месте отдыха	Копия/Копия, заверенная МФЦ	Обязательный			
3	Заявление о компенсации в виде возмещения	Заявление о компенсации в виде возмещения фактически	Оригинал	Обязательный	3.1 Заявитель подает заявление о компенсации в виде		

№ п/п	Наименование документа дословно из регламента	Наименование документа в Системе	Вид документа		Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС	Примечание (учитывается я при настройке дерева целей)	Комментарии
			Тип документа	Обязательный / МВ-запрос			
	фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно	произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно			возмещения фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно		
4	Проездные документы и документ о стоимости проезда по соответствующему маршруту	Документы, устанавливающие факт проезда по соответствующему маршруту (несколько из): • Проездные документы; • Документ о стоимости проезда по соответствующему маршруту; • Иной документ, устанавливающий факт проезда по соответствующему маршруту	Оригинал	Обязательный	3.1 Заявитель подает заявление о компенсации в виде возмещения фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно		
6	Документ, удостоверяющий личность заявителя	Документ, удостоверяющий личность заявителя, один из:	Копия/Копия, заверенная МФЦ	Обязательный			

№ п/п	Наименование документа дословно из регламента	Наименование документа в Системе	Вид документа		Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС)	Примечание (учитывается или при настройке дерева целей)	Комментарии
			Тип документа	Обязательный / МВ-запрос			
		1. Вид на жительство 2. Водительское удостоверение 3. Военный билет 4. Военный билет офицера запаса 5. Военный билет солдата (матроса, сержанта, старшины) 6. Временное удостоверение личности гражданина РФ 7. Дипломатический паспорт гражданина РФ 8. Загранпаспорт гражданина РФ 9. Загранпаспорт гражданина СССР 10. Иные документы, выдаваемые органами МВД 11. Паспорт гражданина РФ 12. Паспорт гражданина СССР					

№ п/п	Наименование документа дословно из регламента	Наименование документа в Системе	Вид документа		Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС)	Примечание (учитывается или при настройке дерева целей)	Комментарии
			Тип документа	Обязательный / MB-запрос			
		12. Паспорт иностранного гражданина 13. Паспорт Минморфлота 14. Паспорт моряка 15. Свидетельство о регистрации ходатайства о признании иммигранта беженцем 16. Справка об освобождении из места лишения свободы 17. Удостоверение беженца в РФ 18. Удостоверение личности офицера 19. Иной документ, удостоверяющий личность					
7	Документ, удостоверяющий личность представителя	Документ, удостоверяющий личность представителя, один из: 1. Вид на жительство	Копия/Копия, заверенная МФЦ	Обязательный	7.1 Представитель		

№ п/п	Наименование документа дословно из регламента	Наименование документа в Системе	Вид документа		Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС	Примечание (учитывается или нет) настройке дерева целей)	Комментарии
			Тип документа	Обязательный / МВ-запрос			
		2. Водительское удостоверение 3. Военный билет офицера запаса 4. Военный билет солдата (матроса, сержанта, старшины) 5. Временное удостоверение личности гражданина РФ 6. Дипломатический паспорт гражданина РФ 7. Загранпаспорт гражданина РФ 8. Загранпаспорт гражданина СССР 9. Иные документы, выдаваемые органами МВД 10. Паспорт гражданина РФ 11. Паспорт гражданина СССР 12. Паспорт иностранного гражданина					

№ п/п	Наименование документа дословно из регламента	Наименование документа в Системе	Вид документа		Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС)	Примечание (учитывается или при настройке дерева целей)	Комментарии
			Тип документа	Обязательный / МВ-запрос			
		13. Паспорт Минморфлота 14. Паспорт моряка 15. Свидетельство о регистрации ходатайства о признании иммигранта беженцем 16. Справка об освобождении из места лишения свободы 17. Удостоверение беженца в РФ 18. Удостоверение личности офицера 19. Иной документ, удостоверяющий личность					
8	Документ, подтверждающий полномочия представителя	Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя, заверенный соответствии действующим законодательством Российской Федерации	Копия, заверенная МФЦ	Обязательный	7.1 Представитель		

№ п/п	Наименование документа дословно из регламента	Наименование документа в Системе	Вид документа		Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС)	Примечание (учитывается при настройке дерева целей)	Комментарии
			Тип документа	Обязательный / МВ-запрос			
9	Документ, подтверждающий получение гражданином трудовой пенсии по старости или по инвалидности (пенсионное удостоверение)	Документ, подтверждающий получение гражданином трудовой пенсии по старости или по инвалидности (несколько из): 1. Пенсионное удостоверение 2. Сведения о получении гражданином трудовой пенсии по старости или по инвалидности	Копия, заверенная МФЦ Оригинал	 МВ-запрос			
10	Документ, подтверждающий регистрацию гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования)	Документ, подтверждающий регистрацию гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (несколько из): 1. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования 2. Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета	Копия/Копия, заверенная МФЦ Оригинал	Обязательный МВ-запрос			

№ п/п	Наименование документа дословно из регламента	Наименование документа в Системе	Вид документа		Жизненные ситуации (пустое значение – все ЖС)	Примечание (учитывается или при настройке дерева целей)	Комментарии
			Тип документа	Обязательный / МВ-запрос			
11	Сведения об использовании пенсионером права на получение в текущем календарном году социальной услуги в виде бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно	Сведения об использовании пенсионером права на получение в текущем календарном году социальной услуги в виде бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно	Оригинал	МВ-запрос			

В таблице 2 указываются регламентные сроки предоставления цели и перечень результирующих документов.

Таблица 2. Сроки предоставления цели и результирующие документы

Срок предоставления цели	Срок обработки в МФЦ перед отправкой в ОГВ (рабочих дней)	Срок обработки МФЦ с комплексом документов (календарных дней)	Срок обработки в МФЦ перед выдачей заявителю (рабочих дней)	Место выдачи результата услуги (ОГВ /МФЦ)	Взаимодействие с ОГВ в части подачи заявления (электронный /курьер)	Результирующие документы	Госпошлина за оказание подуслуг, руб.
Срок предоставления цели не					курьер	Несколько из: 1. Предоставление проездных	Государственная услуга предоставляется

Срок предоставления цели	Срок обработки в МФЦ перед отправкой в ОГВ (рабочих дней)	Срок работы МФЦ с комплектом документов (календарных дней)	Срок обработки в МФЦ перед выдачей заявления (рабочих дней)	Место выдачи результата услуги (ОГВ /МФЦ)	Взаимодействие с ОГВ в части подачи заявления (электронный /курьер)	Результатирующие документы	Госпошлина за оказание подолуслуги, руб.
превышает 10 дней со дня подачи заявления						документов, обеспечивающих проезд пенсионера к месту отдыха и обратно; 2. Возмещение фактически произведенных пенсионером расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно; 3. Отказ в предоставлении компенсации.	я без взимания государственно й пошлины или иной платы

В таблице 3 приводится полный перечень жизненных ситуаций (ЖС), которые учитываются при оказании услуги.
Таблица 3. Перечень жизненных ситуаций

Идентификатор ЖС	Наименование	Родительские ЖС	Номер строки таблицы перечня требований к комплекту документов
ЖС1.1	Заявитель подает заявление о компенсации в виде предоставления проездных документов, обеспечивающих проезд к месту отдыха и обратно		1,2
ЖС3.1	Заявитель подает заявление о компенсации в виде возмещения фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и		3,4
ЖС7.1	Представитель		7,8
ЖС11.1	Заявитель предоставил сведения об использовании права на получение в текущем календарном году социальной услуги в виде бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно		11

3 Перечень запросов в рамках МВ-взаимодействия сведений, необходимых для оказания услуги

Требуемые сведения (в соответствии с НПА)	Уровень МВ-запроса (федеральный/региональный (внут./внеш.))	Вид взаимодействия (электронный/бумажный)	Ведомство-поставщик	Наименование сервиса в СМЭВ	Идентификатор сервиса в СМЭВ (SID) или мнемоника	Наименование запроса	Ссылка на документ в Паспорте услуги	Перечень ЖС, в которых используется запрос (пустое значение - все ЖС)
Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета			Пенсионный фонд Российской Федерации (ПФР)					
Сведения о получении гражданином трудовой пенсии по старости или по инвалидности			Пенсионный фонд Российской Федерации (ПФР)					

4 Формат шаблонов документа

4.1 Шаблоны и образцы документов, используемые при обращении заявителя для оказания услуги и выдаче результата услуги заявителю

4.1.1 Заявление о компенсации в виде предоставления проездных документов, обеспечивающих проезд к месту отдыха и обратно

Рекомендуемая форма

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя территориального органа
Пенсионного фонда Российской Федерации)

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

СНИЛС:

№ пенсионного удостоверения:

Документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

Проживающего по адресу:

Телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ О КОМПЕНСАЦИИ В ВИДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕЗДНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПРОЕЗД К МЕСТУ ОТДЫХА И ОБРАТНО

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" прошу предоставить мне специальные талоны (направления) на получение проездных документов, обеспечивающих проезд к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно.

Место отдыха

(наименование субъекта Российской Федерации, района, города,
поселка, иного населенного пункта)

Маршрут следования к месту отдыха и обратно	Виды транспорта

К заявлению прилагаю:

(документ (копия документа), подтверждающего предстоящее пребывание пенсионера в санатории, профилактории, доме отдыха, на туристической базе или в другом избранном им для отдыха месте)

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи заявления не работаю по трудовому договору или по договору гражданско-правового характера, предметом которого являются выполнение работ и оказание услуг, не осуществляю иную деятельность, в период которой лицо подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации". Об ответственности за недостоверность вышеуказанных сведений предупрежден (предупреждена).

"__" _____ 20__ г. _____
(Дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Данные о заявителе соответствуют документу, удостоверяющему личность		Подпись работника территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации _____
Регистрационный номер заявления _____	Дата приема заявления и документов _____ (число, месяц, год)	Расшифровка подписи _____

4.1.2 Заявление о компенсации в виде возмещения фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно

Рекомендуемая форма

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации)

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

СНИЛС:	№ пенсионного удостоверения:
--------	------------------------------

Документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Проживающего по адресу:	
Телефон:	

ЗАЯВЛЕНИЕ О КОМПЕНСАЦИИ В ВИДЕ ВОЗМЕЩЕНИЯ ФАКТИЧЕСКИ ПРОИЗВЕДЕННЫХ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА К МЕСТУ ОТДЫХА И ОБРАТНО

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. N 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях"

прошу предоставить мне компенсацию в виде возмещения фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно в сумме _____ руб. ____ коп.

Место отдыха

(наименование субъекта Российской Федерации, района, города, поселка, иного населенного пункта)

Маршрут следования к месту отдыха и обратно _____

К заявлению прилагаю:

N п/п	Проездные документы, документы о стоимости проезда (при необходимости)	Стоимость проезда (руб. коп.)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи заявления не работаю по трудовому договору или по договору гражданско-правового характера, предметом которого являются выполнение работ и оказание услуг, не осуществляю иную деятельность, в период которой лицо подлежит обязательному пенсионному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации". Об ответственности за недостоверность вышеуказанных сведений предупрежден (предупреждена).

"__" _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Данные о заявителе соответствуют документу, удостоверяющему личность		Подпись работника территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации _____
Регистрационный номер заявления _____	Дата приема заявления и документов _____ (число, месяц, год)	Расшифровка подписи _____



**ПЕНСИОННЫЙ ФОНД
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНСИОННОГО ФОНДА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ)
ПО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМУ
АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ**

ул. Республики, д.47, г. Салехард, ЯНАО, 629007

Тел. (34922) 3-68-01, факс 3-68-06

E-mail: ypfr@mail.ru

ОКПО 32743270, ОГРН 1028900510396

ИНН/КПП 8901002223/890101001

от 15.06. 2015 № 5524 -16
№ _____ от _____

Директору государственного
учреждения Ямало-Ненецкого
автономного округа
«Многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг»
К.С. Албычеву

Уважаемый Кирилл Сергеевич!

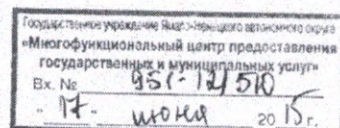
Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) по Ямало-Ненецкому автономному округу направляет в Ваш адрес подписанные частные технические задания.

Приложение: на 183 л. в 1 экз

Управляющий Отделением ПФР

Т.Ф. Колоколова

Дюдичева Ю.А. 8(34922) 3-69-13



Приложение к письму
Отделения ПФР по
Ямало-Ненецкому
автономному округу
от «_____» _____ 2015г.
№ _____

Перечень ЧТЗ

1. Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал.
2. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала.
3. Прием заявления о предоставлении набора социальных услуг, об отказе от получения набора социальных услуг или о возобновлении предоставления набора социальных услуг.
4. Прием от застрахованных лиц заявлений о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании), о переходе в негосударственный пенсионный фонд или о переходе в Пенсионный фонд Российской Федерации из негосударственного пенсионного фонда для передачи ему средств пенсионных накоплений.
5. Предоставление компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
6. Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе прием от застрахованных лиц заявлений об обмене или о выдаче дубликата страхового свидетельства.
7. Бесплатное информирование плательщиков страховых взносов о законодательстве Российской Федерации о страховых взносах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты страховых взносов, правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, полномочиях Пенсионного фонда Российской Федерации, территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и их должностных лиц, а также предоставление форм расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам и разъяснение порядка их заполнения в случае представления письменного обращения.
8. Предоставление информации застрахованным лицам о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования согласно федеральным законам «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и «Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации».