

**Информация о выполнении мероприятий  
плана реализации антикоррупционных мероприятий государственного учреждения Ямало-Ненецкого  
автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и  
муниципальных услуг», за 2023 год**

№	Наименование мероприятий	Информация об исполнении мероприятий
1	2	3
1	Провести ревизию локальных правовых актов по противодействию коррупции Учреждения на предмет их соответствия законодательству о противодействии коррупции.	Проведена ревизия локальных правовых актов по противодействию коррупции Учреждения на предмет их соответствия законодательству о противодействии коррупции (в I квартале 2023 года).
2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.	Регулярно ведется мониторинг действующего законодательств Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения.
3	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Отделом кадров ведется работа по ознакомлению работников Учреждения со всеми нормативными документами, в том числе и с документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.
4	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в т.ч. индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Проводятся обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции, в т.ч. индивидуального консультирования сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.
5	Проводить обучение и тестирование в информационно-аналитической системе поддержки деятельности и управления ГУ ЯНАО «МФЦ» по курсу: «Проверка знаний по антикоррупционной деятельности», вновь принятых работников, а также по мере необходимости всех работников Учреждения.	Организована работа по обучению персонала в информационно-аналитической системе поддержки деятельности и управления ГУ ЯНАО «МФЦ» - В соответствии с приказом Учреждения от 07 декабря 2023 года № 218-ахд, проведено обучение и тестирование по курсу: «Проверка знаний по антикоррупционной деятельности»; - Вновь принятые работники также проходят обучение и тестирование по курсу: «Проверка знаний по



		антикоррупционной деятельности» в соответствии с утвержденными Планом-графиком обучения вновь принятых работников.
6	Проведение мероприятий по формированию у работников Учреждения антикоррупционных взглядов, негативного отношения к коррупции, а также по повышению уровня правосознания и правовой культуры.	<p>Проводятся мероприятия по формированию у работников МФЦ антикоррупционных взглядов, по повышению уровня правосознания и правовой культуры.</p> <p>Регулярно ведется работа по формированию в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, корыстным проявлениям, работникам строго запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций при предоставлении государственных и муниципальных услуг.</p> <p>За счет постоянной профилактической работы руководства Учреждения и проведения соответствующих разъяснительных бесед с персоналом у работников повышается позитивное отношение к праву и его соблюдению, а также формируется негативное отношение к коррупции.</p>
7	Сбор и обобщение информации, содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах. Обзор судебных практик по вопросам противодействия коррупции.	Регулярно ведется сбор и обобщение информации, содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах и доводится до сведения всех работников Учреждения, в том числе посредством оповещения по электронной почте, и по средствам информационно-аналитической системы поддержки деятельности и управления ГУ ЯНАО «МФЦ».
8	Проведение при необходимости служебных проверок по выявленным фактам коррупционных проявлений в отношении сотрудников учреждения, либо со стороны	В отчетном периоде служебные проверки не проводились.



	сотрудников.	
9	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	За отчетный период уведомлений о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений в адрес Учреждения не поступало.
10	Своевременное представление Директором Учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставлены в установленные сроки (ежегодно до 30 апреля)
11	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Осуществляется регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
12	Мониторинг общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в Учреждении (посредством использования письменных обращений, а также телефона «горячей линии»)	Мониторинг общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в Учреждении проводится посредством использования письменных обращений, а также телефона «горячей линии».
13	Незамедлительное доведение информации по коррупционным правонарушениям поступившей (по средствам использования письменных обращений, а также телефона «горячей линии») директору Учреждения.	За отчетный период в Учреждении на «телефон доверия» звонков о возможном коррупционном правонарушении не поступало. На официальном сайте Учреждения размещена информация о работе «телефона доверия». Информации по коррупционным правонарушениям по средствам использования письменных обращений не поступало.
14	Информирование населения об антикоррупционной деятельности Учреждения, планах и отчетах о проведенных мероприятиях на официальном Интернет сайте ГУ ЯНАО «МФЦ»	Вся необходимая и актуальная информация о мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в Учреждении, своевременно размещается на официальном Интернет сайте ГУ ЯНАО «МФЦ» - <a href="http://www.mfc.yanao.ru">www.mfc.yanao.ru</a>
15	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере	Подготовлены и размещены на официальном сайте Учреждения отчетные материалы о проводимой работе и



	противодействия коррупции	достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.
16	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Проведена оценка результатов работы Учреждения по противодействию коррупции «Протокол заседания комиссии по соблюдению служебного поведения, предотвращения и урегулирования конфликта интересов и антикоррупционной деятельности ГУ ЯНАО «МФЦ» от 26 декабря 2023 года № 18
17	Разработка плана антикоррупционных мероприятий на 2024 год.	Разработан и утвержден плана антикоррупционных мероприятий на 2024 год